

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
"Гимназия № 42"

РАССМОТРЕНО Педагогическим советом Протокол № 1 от 29.08.2016 г.	СОГЛАСОВАНО Управляющим Советом Протокол № 1 от 24.09.2016 г.	УТВЕРЖДЕНО Приказом директора по МБОУ "Гимназия № 42" от 24.09.2016 г. № 200-осн.   Г.В. Татарникова
---	--	---

ПОЛОЖЕНИЕ
о документах, подтверждающих обучение в МБОУ «Гимназия № 42»,
если форма документа не установлена законом

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 19.34. Рекомендации письма Минобрнауки РФ №ИР-170/17, Уставом МБОУ «Гимназия № 42» (далее Гимназия) и устанавливает перечень, форму, условия выдачи документов, форма которых не установлена законом.

2. Выдача документов, подтверждающих обучение

2.1. Документами, подтверждающими обучение в Гимназии, являются:

2.1.1. Справка о периоде и результатах обучения в Гимназии, выдаваемая обучающимся, не прошедшим итоговой аттестации или получившим неудовлетворительные результаты, а также обучающимся, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Гимназии (далее – форма № 1);

2.1.2. Справка о результатах государственной (итоговой) аттестации (далее – форма № 2);

2.1.3. Справка об обучении в Гимназии и текущих оценках, выдаваемая обучающимся гимназии (далее – форма № 3);

2.1.4. Справка об обучении в Гимназии, выдаваемая обучающимся гимназии в течение учебного года (далее – форма № 4). Справка выдается для

предъявления на работу родителям (законным представителям), для предъявления в суд, органы опеки, МВД, органы социальной защиты, в военный комиссариат, управление пенсионного фонда, вышестоящие органы образования, осуществления льготного проезда и т.д..

2.1.5. Справка об итоговых оценках, выдаваемая обучающимся, обратившимся за ней по окончании учебного года (далее – форма № 5);

2.1.6. Справка об обучении в Гимназии и результатах обучения, выдаваемая лицам, ранее обучающимся в Гимназии (далее – форма № 6);

2.1.7. Справка о зачислении обучающегося в Гимназию, направляемая в другую образовательную организацию, из которой прибыл обучающийся (далее форма № 7);

2.1.8. Иные документы, подтверждающие обучение в Гимназии, осуществляющей образовательную деятельность, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами.

2.2. Документы, подтверждающие обучение в Гимназии выдаются обучающимся, родителям (законным представителям) по устному требованию в течение трех календарных дней с момента требования, за исключением справки по форме № 6 – выдается на основании письменного заявления в течение 15 календарных дней с момента требования.

2.3. Все документы об обучении выдаются только на основании первичных документов, в том числе архивных, имеющих в Гимназии – классных журналов, приказов о зачислении, выбытии обучающихся, книг выдачи аттестатов об основном общем и о среднем общем образовании.

2.4. Справки по форме 1, 2 выдаются по запросу обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся на основании приказа о зачислении, приказа выбытия из Гимназии, классного журнала, результатов промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации.

2.5. Справка по форме 3 выдается по запросу обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся на основании приказа о зачислении, приказа выбытия из Гимназии, классного журнала, результатов промежуточной аттестации.

2.6. Справка по форме 4 выдается по запросу обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, являющихся обучающимися Гимназии на период обращения за справкой, на основании приказа о зачислении, классного журнала.

2.7. Справка по форме 5 выдается по запросу обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся на основании приказа о зачислении, приказа перевода обучающегося в следующий класс Гимназии (или иного

решения педагогического совета), классного журнала, результатов промежуточной и итоговой аттестации.

2.8. Справка по форме 6 выдается по запросу лиц, ранее обучавшихся в Гимназии, на основании приказа о зачислении, приказа о выбытии из Гимназии, книг выдачи аттестатов об основном общем и о среднем общем образовании с учетом изученных учебных предметов.

2.8.1. Справка по форме 7 направляется в другую образовательную организацию, из которой прибыл обучающийся, на основании приказа о его зачислении с указанием класса и формы обучения.

2.9. Справки по формам № 1-7 оформляются на фирменном бланке Гимназии, включают наименование образовательной организации, дату выдачи справки, ее регистрационный номер, фамилию, имя, отчество обучающегося, дату его рождения, период обучения, класс, при необходимости сведения об оценке уровня знаний обучающегося по каждому учебному предмету.

2.10. За выдачу документов, подтверждающих обучение в Гимназии, плата не взимается.

2.11. Справка заполняется с помощью технических средств (компьютера, МФУ) на русском языке.

2.12. Документы визируются подписью директора гимназии и заверяются печатью для документов.

3. Порядок учета и ответственность за выдачу документов, подтверждающих обучение

3.1. Выдача справок фиксируется в Журнале выдачи справок.

3.2. Под учетом понимается регистрация справки в вышеуказанном журнале с присвоением регистрационного номера.

3.3. Ответственный за выдачу документов, предусмотренных п.п. 2.1.1.-2.1.8. настоящего положения – секретарь учебной части Гимназии.

3.4. Лица, осуществляющие выдачу документов, несут ответственность за предоставление недостоверных данных.

**Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Гимназия № 42»**

656031, Алтайский край, г. Барнаул,
пр-т Красноармейский, 133
тел. 8 (3852) 62-72-80, факс. 62-72-80,
e-mail tgv@gym42.ru,

№ _____
на № _____ от _____

**Справка
об обучении в МБОУ «Гимназия № 42», реализующем основные
общеобразовательные программы основного общего и (или)
среднего общего образования**

Данная справка выдана _____
(фамилия,

имя, отчество - при наличии)

дата рождения «___» _____ 20__ г. в том, что он (а) обучался (обучалась) в
Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Гимназия №

42»

(полное наименование образовательного учреждения

г. Барнаула

и его местонахождения)

в 20__ - 20__ учебном году в 11 классе и получил(а) по
учебным предметам следующие отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов	Годовая отметка за последний год обучения	Итоговая отметка	Отметка, полученная на государственной (итоговой) аттестации или количество баллов по результатам ЕГЭ
1	2	3	4	5
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				

Директор МБОУ «Гимназия № 42»

Подпись/ Ф.И.О.

**Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Гимназия № 42»**

656031, Алтайский край, г. Барнаул,
пр-т Красноармейский, 133
тел. 8 (3852) 62-72-80, факс. 62-72-80,
e-mail tgv@gym42.ru,

№ _____
на № _____ от _____

**СПРАВКА
о результатах государственной (итоговой) аттестации**

Данная справка выдана _____

(фамилия, имя, отчество)

дата рождения « ____ » _____ 20 ____ г. в том, что он (а) обучался (обучалась) в

Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Гимназия № 42» г. Барнаула

(полное наименование образовательного учреждения)

и получил(а) по учебным предметам следующие отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов	Годовая отметка за последний год обучения	Результаты государственной (итоговой) аттестации		Итоговая отметка
			Количество баллов	Отметка	
1.					
2.					
3.					

Директор МБОУ «Гимназия № 42» _____

_____/_____
Подпись/ Ф.И.О.

**Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Гимназия № 42»**
656031, Алтайский край, г. Барнаул,
пр-т Красноармейский, 133
тел. 8 (3852) 62-72-80, факс. 62-72-80,
e-mail tgv@gym42.ru,

№ _____
на № _____ от _____

СПРАВКА

Выдана гражданину _____
дата рождения « ___ » _____ 20__ г. в том, что он в 20__ г. поступил в
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия №
42» (приказ № _____ от _____), имеющее свидетельство о
государственной аккредитации №026 от 31.01.2014, срок действия до
31.01.2026, выдано Главным управлением образования и молодежной политики
Алтайского края и в настоящее время обучается в _____ классе по очной
форме обучения.

Год окончания обучения в образовательного учреждения _____ г.

Справка выдана для представления _____

Директор МБОУ «Гимназия № 42» _____

_____/_____

Подпись/ Ф.И.О.

**Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Гимназия № 42»**
656031, Алтайский край, г. Барнаул,
пр-т Красноармейский, 133
тел. 8 (3852) 62-72-80, факс. 62-72-80,
e-mail tgv@gym42.ru,

№ _____
на № _____ от _____

СПРАВКА

Выдана гражданину _____

дата рождения « ____ » _____ 20 ____ г. в том, что он (а) действительно окончил (а)
_____ году _____ классов Муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения «Гимназия № 42» г. Барнаула и получил (а) аттестат о среднем
образовании за номером _____ со следующими оценками:
предмет _____ оценка _____

русский язык
литература
алгебра и начала анализа
геометрия
всемирная история
история Отечества
право
биология
физика
химия
астрономия
география
иностраный язык (англ.)
трудовое обучение
ОБЖ
основы информатики
физическая культура

Директор МБОУ «Гимназия № 42» _____

_____/_____
Подпись/ Ф.И.О.

**Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Гимназия № 42»**
656031, Алтайский край, г. Барнаул,
пр-т Красноармейский, 133
тел. 8 (3852) 62-72-80, факс. 62-72-80,
e-mail tgv@gym42.ru,

№ _____
на № _____ от _____

СПРАВКА

Выдана гражданину _____
дата рождения « ____ » _____ 20 ____ г. в том, что он « ____ » _____ 20 ____ г. зачислен в
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 42»
(приказ № _____ от _____), имеющее свидетельство о
государственной аккредитации №026 от 31.01.2014, срок действия до 31.01.2026,
выдано Главным управлением образования и молодежной политики Алтайского
края и в настоящее время обучается в _____ классе по очной форме обучения.

Справка выдана для представления _____
_____.

Директор МБОУ «Гимназия № 42»

Подпись/ Ф.И.О.